

Wir sind STEFES.

Als dynamisches Unternehmen im Agrarbereich setzen wir auf smarte Lösungen und starke Teams. Bei uns kannst Du Dich einbringen, Verantwortung übernehmen und Deine Ideen verwirklichen. Werde Teil unseres Teams und mach mehr aus Deinem Job!

Sachbearbeiter (m/w/d) Auftragsbearbeitung / Einkauf / Verkauf (Import & Export)

Vollzeit oder Teilzeit, Geschäftsbereich Agrar

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Dich am Standort Hamburg

Deine Aufgaben

- 📌 **Kundenaufträge erfassen:** Du übernimmst die Datenpflege und Erfassung im Warenwirtschaftssystem.
- 📌 **Transportmanagement:** Du meldest Sendungen bei Transportunternehmen an und behältst Liefertermine im Blick – immer in enger Abstimmung mit Kunden und Logistikpartnern.
- 📌 **Abwicklung & Prüfung:** Von Lieferquoten über Transportrechnungen bis hin zur Bestandsüberwachung – Du sorgst für reibungslose Prozesse.
- 📌 **Kundenkontakt:** Du bist die erste Ansprechperson für allgemeine Korrespondenz in Deutsch und Englisch.
- 📌 **Stammdatenpflege:** Du hältst unsere Daten sauber und aktuell.
- 📌 **Backoffice-Support:** Du unterstützt die Vertriebsabteilung und bringst Deine Ideen in kontinuierliche Verbesserungsprozesse ein.
- 📌 **Abrechnungen:** Du erstellst Ausgangsrechnungen und prüfst Lieferanten- sowie Kundenrechnungen.
- 📌 **Reklamationen:** Serviceorientierte Bearbeitung liegt Dir? Perfekt, denn Du kümmerst Dich auch um Reklamationen.

Dein Profil

- 📌 Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. als Speditionskauffrau/-mann, Industriekauffrau/-mann oder Groß- und Außenhandelskauffrau/-mann.
- 📌 Idealerweise Erfahrung in Import-/Exportgeschäften sowie in der Auftragserfassung.
- 📌 Strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise.
- 📌 Kommunikationsstärke und Spaß am Kundenkontakt.
- 📌 Sicherer Umgang mit MS Office (Outlook, Excel, Word).
- 📌 Erfahrung mit SAP Business One? Super, aber kein Muss!
- 📌 Gute Deutsch- und Englischkenntnisse, weitere Sprachkenntnisse wie Russisch sind kein Muss, aber wir freuen uns darüber.

Was Dich bei uns erwartet

Spannende Aufgaben:

- 📌 Eine Tätigkeit, bei der Du wirklich etwas bewegen kannst.

Modernes Umfeld:

- 📌 Offene Kommunikation, kurze Entscheidungswege und ein familiäres Team.

Attraktive Benefits:

- 📌 Möglichkeit auf Mobiles Arbeiten
- 📌 30 Tage Urlaub

Corporate Benefits:

- 📌 Jobrad & Wellpass-Firmenfitness
- 📌 Zuschuss zum Deutschlandticket
- 📌 13. Gehalt und vermögenswirksame Leistungen

Tolle Arbeitsbedingungen:

- 📌 38,5 Stunden-Woche
- 📌 Unbefristeter Arbeitsvertrag
- 📌 Attraktive Vergütung
- 📌 Zentrumsnaher Arbeitsplatz mit guter Anbindung
- 📌 Teamevents & gemeinsame Erfolge feiern

Deine Chance

Mach den nächsten Schritt und bewirb Dich jetzt bei uns! Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen und gemeinsam die Zukunft zu gestalten.

Sende deine Bewerbungen unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins an Lutz Rempel.

Bewerbung@stefes.eu

<https://www.stefes.eu/karriere>